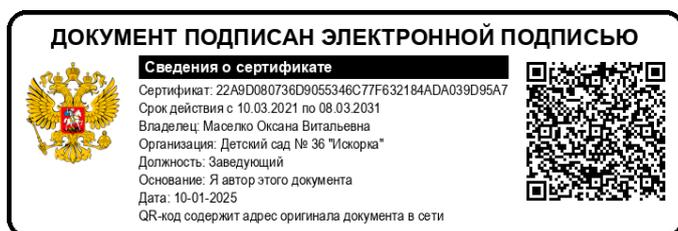


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №36 «ИСКОРКА» Г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»



ПРИКАЗ

09.01.2025

№21

О создании бракеражной комиссии

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», выполнения требований к организациям общественного питания, изготовлению пищевых продуктов и продовольственного сырья, с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции и продуктов питания, поставляемых в учреждение

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в группы в следующем составе:

Председатель	Маселко О.В.,	заведующий
Члены комиссии:	Мельникова Е.В.,	заместитель заведующего по ВМР
	Мурадян Т.Р.,	медицинская сестра

в случае отсутствия кого-либо из членов комиссии

Северин И.В., заместитель заведующего по АХР.

2. Членам бракеражной комиссии в своей работе руководствоваться «Положением о бракеражной комиссии».
3. Комиссии осуществлять контроль:
 - за организацией и качеством питания;
 - за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
 - за качеством и количеством получаемых продуктов, продовольственного сырья;
 - за сроками реализации продуктов, особенно скоропортящихся (мясо, творог, сметана, молоко и т.д.) и условиями их хранения;
 - за санитарным состоянием пищеблока;

-
- за санитарным состоянием машин поставщиков и наличие документов на машину и на продукты;
 - за санитарным состоянием кладовых для продуктов, условия хранения продуктов и соседство продуктов питания; за закладкой продуктов; за выдачей готовых блюд (выход, безопасность, качество, соблюдение технологий приготовления, соответствии объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей);
 - обнаруженные некачественные пищевые продукты и продовольственное сырье или их недостача оформлять актом, который подписываются членами комиссии и поставщиком в лице экспедитора;
 - за выполнением норм питания воспитанников;
 - за витаминизацией блюд;
 - за организацией работы пищеблока;
 - за соблюдением правил личной гигиены;
 - за правильность составления меню;
 - за правильность хранения, соблюдением сроков реализации продуктов.
4. Членам комиссии о выявленных нарушениях немедленно докладывать заведующему (обнаруженные некачественные пищевые продукты и продовольственное сырье или их недостача оформлять актом, который подписываются членами комиссии и поставщиком (в лице экспедитора).
 5. Мурадян Т.Р., медицинскую сестру, назначить ответственным за ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции.
 6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.В. Маселко

С приказом ознакомлены:

Е.В. Мельникова

Т.Р. Мурадян

И.В. Северин